

業務知識の基礎と改革のポイント（会計編）

[概要] 会計業務に関して知識のない方を対象とし、業務の流れと必要な用語に関して理解したうえで、会計システムの概要と業務プロセス改革のポイントに関する知識を習得することを目的としています。

[学習目標] ・会計業務の基礎知識を習得する
・会計システムの概要を理解する
・会計業務プロセス改革のポイントを理解する

[受講対象者] ・会計業務全体を理解したい方
・会計業務のシステム企画・提案をされる方

[前提条件] 特になし

[日数] 2日間

[形式] 講義＋演習（講義中心、80：20）

[時間] 9:30～17:00

[研修に必要なもの]

講師用：プロジェクター、ホワイトボード、
掲示用マグネット（棒状のもの4本以上）

受講者用：模造紙 3枚／グループ（3～4名で1グループ）
マジック 2本／グループ

[タイムスケジュール]

日時	内容
第1日目 AM	<p>1. 会計とは</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 会計の目的 ・ 会計の起源 ・ 財務会計と管理会計 <p>2. 財務会計</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 財務会計の目的 ・ 日本の財務会計 ・ 財務諸表 <ul style="list-style-type: none"> 貸借対照表 損益計算書 キャッシュフロー計算書 <p>(確認クイズ)</p>
第1日目 PM	<ul style="list-style-type: none"> ・ 財務会計業務プロセスとシステム化 <ul style="list-style-type: none"> 一般会計 売掛金管理 買掛金管理 固定資産管理 <p>(確認クイズ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 財務分析 <ul style="list-style-type: none"> 収益性、成長性、安全性、効率性、生産性 <p>(企業あてクイズ)</p>

日時	内容
第2日目 AM	<p>3. 管理会計</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理会計の目的 ・部門ごとの予実管理 コストセンター会計、プロフィットセンター会計 ・製品ごとの予実管理 標準原価、実際原価計算、個別原価計算、総合原価計算 ・管理会計業務プロセスとシステム化 コストセンター会計 プロフィットセンター会計 実際原価計算 <p>4. 連結会計</p> <ul style="list-style-type: none"> ・連結会計業務プロセスとシステム化 <p>5. 資金管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・資金管理業務プロセスとシステム化 (確認クイズ)
第2日目 PM	<p>6. 会計業務プロセス改革のポイントとシステム化</p> <ul style="list-style-type: none"> ・財務会計 月次決算処理時間の短縮 勘定科目体系の見直し トレーサビリティの保証 ・管理会計 最新情報の提供 様々な視点からの分析 財務データ以外の業績データの提供 ・資金管理 資金決済管理のグループ内統合 資金ポジション管理のグループ内統合 (事例問題)