

生産性を上げる働く技術

[概要] 働き方改革に国を挙げて取り組まれています。残業時間削減を目的とした労働時間規制が中心です。しかし、労働時間を削減して売上が下がったり、外注費が増加したりしては困ります。単に労働時間を削減するのではなく、生産性を上げて労働時間を削減することがいま求められています。日本の時間当たり労働生産性は OECD35 カ国中 20 位、先進 7 カ国中最下位であり国際競争力面でも生産性を上げる必要があります。このコースでは、生産性を上げる仕事術・会議術・コミュニケーション術・問題解決術・企業文化の概要についてご紹介いたします。

[学習目標]

- ・生産性とは何かを理解する
- ・生産性を上げる仕事術を理解する
- ・生産性を上げる会議術を理解する
- ・生産性を上げるコミュニケーション術と問題解決術を理解する
- ・生産性を上げる企業文化を理解する

[受講対象者]

- ・人事総務担当者の方
- ・人材育成担当者の方

[日数] 半日間（3 時間）

[形式] 講義＋演習（講義中心、70：30）

[研修に必要なもの]

講師用：プロジェクター、ホワイトボード

受講者用：ポストイット（7cm×7cm 程度のもの）

1 束／名、マジック 1 本／名

模造紙 2 枚／グループ またはホワイトボード 1 枚／グループ

1 グループは 3～4 名

[タイムスケジュール]

日程	内容
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生産性とは <ul style="list-style-type: none"> 生産性の定義 生産性を上げる方法 生産性を上げる必要性 2. 生産性を上げる仕事術 <ul style="list-style-type: none"> 生産性を上げる仕事の手順 仕事の断捨離 3. 生産性を上げる会議術 <ul style="list-style-type: none"> (演習) 会議の種類と実施方法 会議の目的別種類 会議の種類ごとの実施方法 会議の断捨離 4. 生産性を上げるコミュニケーション術と問題解決術 <ul style="list-style-type: none"> 生産性を上げるコミュニケーション術 <ul style="list-style-type: none"> 論理的に話す技術 論理的に文章を書く技術 生産性を上げる問題を解決術 <ul style="list-style-type: none"> 論理的な問題の定義 論理的な問題解決ステップ 論理的な問題解決ステップで必要な思考法 5. 生産性を上げる企業文化 <ul style="list-style-type: none"> 実績は時間当たりで評価する 時間の無駄使いは厳禁 自主的に時間を使う